

T.C.
İSTANBUL GEDİK ÜNİVERSİTESİ
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ
TEZ ERİŞİMİ ENGELLENMESİ KISITI
İŞ AKIŞ ŞEMASI

İş Akış Süreci	Sorumlu	Dokümanlar
<p>“Tez Erişimi Engellenmesi Formu” doldurularak Enstitüye teslim edilir.</p> <p>↓</p> <p>Enstitü tarafından öğrencinin öğrenim süresi, bilgileri kontrol edilir ve evrak kaydı yapılır.</p> <p>↓</p> <p>İlgili öneri, Enstitü Yönetim Kurulunda karara bağlanır.</p> <p>↓</p> <p>İlgili karar gereği kısıt süresi YÖK Tez Otomasyon Sistemine girilir.</p>	<p>Öğrenci</p> <p>Enstitü Personeli</p> <p>Enstitü Yönetim Kurulu, Enstitü Sekreteri</p> <p>Enstitü Personeli</p>	<p>Tez Erişimi Engellenmesi Formu</p> <p>Tez Erişimi Engellenmesi Kontrol Formu</p> <p>Yönetim Kurulu karar defteri</p> <p>Tez Otomasyon Sistemi</p>



**T.C.
İSTANBUL GEDİK ÜNİVERSİTESİ
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ
TEZ ERİŞİMİ ENGELLENMESİ KISITI
İŞ AKIŞ ŞEMASI**