

T.C.
İSTANBUL GEDİK ÜNİVERSİTESİ
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ
TEZ TESLİMİ
İŞ AKIŞ ŞEMASI

İş Akış Süreci	Sorumlu	Dokümanlar
<p>Yüksek Lisans ve Doktora “Tez Teslimi formları doldurularak Enstitüye teslim edilir.</p> <p>Enstitü tarafından öğrencinin öğrenim süresi, bilgileri kontrol edilir ve evrak kaydı yapılır.</p> <p>İlgili öneri, Enstitü Yönetim Kurulunda karara bağlanır.</p> <p>İlgili karar ilgili Yükseköğretim Kurumuna, öğrenciye, Tez Savunma Jürisine ve Anabilim Dalı Başkanlığına bilgi verilir.</p>	<p>Öğrenci</p> <p>Enstitü Personeli</p> <p>Enstitü Yönetim Kurulu, Enstitü Sekreteri</p> <p>Enstitü Personeli</p>	<p>Yüksek Lisans Tez Teslim Formları</p> <ol style="list-style-type: none">Tez Teslim FormuYüksek Lisans Tez Jüri Üye Seçim FormuTURNITIN sonuç raporu <p>Doktora Tez Teslim Formları</p> <ol style="list-style-type: none">Doktora Tez Jüri Üye Seçim FormuTURNITIN sonuç raporuDoktora Tez Teslim Formu <p>Yayın Belgesi</p> <p>Mezuniyet Başvurusu Kontrol Formu</p> <p>Yönetim Kurulu karar defteri</p> <p>EBYS, OBS, e-posta</p>



**T.C.
İSTANBUL GEDİK ÜNİVERSİTESİ
LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ
TEZ TESLİMİ
İŞ AKIŞ ŞEMASI**