

EK 1
İSTANBUL GEDİK ÜNİVERSİTESİ
MİMARLIK VE TASARIM FAKÜLTESİ
İÇ MİMARLIK VE ÇEVRE TASARIMI BÖLÜMÜ
2022 - 2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI
STAJ İŞLEMLERİ VE AŞAMALARI

Staj işlemleri; 2 aşamadan oluşmaktadır.

- Staj Başvuru ve Onay İşlemleri
- Staja Süreci ve Değerlendirme İşlemleri

STAJ BAŞVURU VE ONAY İŞLEMLERİ

1. Öğrenci, stajla ilgili formları ve Staj Başvuru İş Akış Şemasını (**F.SM.10**) <http://www.gedik.edu.tr> adresinden alabilecektir.
2. Formların, öğrenci bilgileri ile ilgili kısımları, eksiksiz olarak doldurulması gerekmektedir.
3. İşyerine onaylatılan iş akış şemasından belirtilen ve web sitesinde paylaşılan formlar (**F.FR.33,F.FR.34,F.FR35,F.FR.36**) ile birlikte,
 - Staj yapılacak kurumun **Büro Tescil Belgesi** (Büro Tescil Belgesi yok ise Ticari Sicil Belgesi getirilebilir)
 - En az 5 (beş) yıllık mesleki tecrübeye sahip Mimar ya da İç Mimarın **Diploma fotokopisi** (mezuniyet tarihi okunabilmeli, şantiye stajı için inşaat mühendisliği diploması geçerlidir.)
 - Staj yapılacak kurumun **Büro Tescil Belgesi** oda sicil numarasını gösteren belge,
 - Öğrencinin kimlik fotokopisi
 - Bir adet vesikalık fotoğraf ile birlikte Bölüm Başkanlığına teslim edilecektir.
4. Bu işlemler **5 MAYIS 2023** gününe kadar tamamlanmış olacaktır.
5. Staj Komisyonu, işyerini değerlendirerek staj için uygun olup olmadığına karar verecektir (Aynı işyerini en fazla 3 öğrenci seçebilecektir).
6. Bölüm Başkanlığı, iş yerinin uygun olup olmadığını, **10 MAYIS 2023** günü web sayfasında ilan etmiş olacaktır.
7. İşyeri uygun bulunmayan öğrenci, uygun olabilecek yeni bir işyeri bularak, staj akış şemasında belirtilen formları doldurup, **24 MAYIS 2023** tarihine kadar tekrar müracaat edecektir.
8. Bu öğrencilerin yeni staj yerlerinin uygun olup olmadığı ilgili Bölüm Başkanlığı tarafından **26 MAYIS 2023** tarihinde **w e b s a y f a s ı n d a** ilan edilecektir.
9. Yaz okulu ders günleri, staj günlerinden sayılmaz. Öğrenci, yaz okulunda dersi olmadığı günler staja devam edebilir.
10. Resmi tatiller staj günlerinden sayılmayacaktır.

STAJA SÜRECİ VE DEĞERLENDİRME İŞLEMLERİ

1. Stajları onaylanan ve web sitesinde duyurulan öğrenciler, staj defterlerine ücretsiz olarak web sitesinden erişebilecektir.
2. Öğrenciler final sınavları sonunda, **5 HAZİRAN 2023** tarihinden itibaren staja başlayabilecektir.
3. Zorunlu staj uygulaması **30 iş günüdür.**
4. Zorunlu yaz stajı **5 HAZİRAN 2023 - 9 EYLÜL 2023** tarihleri arasında yapılabilir.
5. **Öğrenci, staj formunda belirtilen tarihte staja başlamak zorundadır. Sigorta başlangıcı bu**
6. **tarihe göre yapılacak, 30 iş günü sonunda sigortası bitirilecektir.**
7. Öğrenci staj sonunda, bildirilen kurallara uygun olarak hazırlanan (daha önce belirttiği staj tarihleri içerisinde, gün gün yaptığı çalışmaları yazılı ve görsel olarak işlemelidir), işyeri tarafından onaylı staj defterini vesikalık fotoğrafı yapıştırılmış şekilde Fakültemiz Dekanlığına, "kayıtlı olarak" teslim edecektir.
8. Staj defterlerinin son teslim tarihi **6 EKİM 2023** günüdür.
9. Staj sonrasında, staj defteri ile birlikte staj Bilgi Formu(F.FR37) işyeri tarafından (silinti-kazıntı olmadan) düzenlenmiş, **kaşeli ve imzalı olarak**, kapalı-mühürlü zarf içinde, öğrenci ile elden veya taahhütlü posta-kurye-APS gibi güvenli bir yöntemle gönderebilir. Staj Bilgi Formu(F.FR37), **6 EKİM 2023** gününe kadar Fakültemiz Dekanlığına, "kayıtlı olarak" teslim edilmelidir.
10. Öğrencilerimizin yaz stajı süresince (staj başlangıç ve bitiş tarihleri arasında), sigorta işlemleri Üniversitemiz tarafından yapılacaktır. **Yaz okuluna devam eden öğrencilerin staj ve sigorta tarihlerinde ortaya çıkacak değişiklikler nedeni ile staj sigorta sürelerinin uzatılması taleplerini dilekçe ile fakülte dekanlığına bildirmelidir.**
11. Gerekli diğer detaylar ayrıca ilan edilecektir.