T.C.
İSTANBUL GEDİK ÜNİVERSİTESİ

AB PROJE BAŞVURUSU İŞ AKIŞ ŞEMASI

ADIM	AÇIKLAMA	SORUMLULUKLAR
1.ADIM	Proje Fırsatlarının Takibi	Avrupa Komisyonu ve ilgili programların çağrılarının izlenmesi.
2.ADIM	İlgili Akademik Birim veya Bölümle Görüşme	Çağrı metni ile ilgili toplantı düzenlenmesi.
3.ADIM	Proje Önerisi Hazırlığı	Proje yazım sürecinde akademik birimlerle koordinasyon.
4.ADIM	Rektörlük Onay Süreci	Proje önerisinin rektörlük makamına iletilmesi ve uygunluk onayı alınması.
5.ADIM	Proje Başvuru Süreci	Gerekli dokümanların hazırlanarak AB portallarına yüklenmesi.
6.ADIM	Projenin Kabul Edilmesi Durumunda Sözleşme Süreci	Proje sözleşmesinin detaylarının incelenmesi ve imzalanması.
7.ADIM	Proje Uygulama Süreci	Faaliyetlerin izlenmesi ve raporlama süreçlerinin düzenlenmesi.
8.ADIM	Proje Kapanış Süreci	Nihai raporların hazırlanması ve ilgili makamlara sunulması.

Not: Örnek başvuru formu, sözleşme veya diğer dokümanlar için TTO ile iletişime geçiniz.

Proje süreçleri ile ilgili tüm sorularınız için AB Proje Uzmanı Sena Gürbüz ile bağlantıya geçebilirsiniz (sena.gurbuz@gedik.edu.tr).