



İstanbul
GEDİK
Üniversitesi

BANKACILIK VE SİGORTACILIK PROGRAMI ORYANTASYON SUNUMU

Dr. Öğretim Üyesi Esra İŞBİLEN DURU





İstanbul
GEDİK
Üniversitesi

İGÜN Bankacılık ve Sigortacılık Programı'ndan beklentim...





İstanbul
GEDİK
Üniversitesi

**Programı, bu alanda (finans, bankacılık,
sigortacılık) çalışmak istediğim için tercih
ettim.**





İstanbul
GEDİK
Üniversitesi

AKADEMİK ORYANTASYON

- Program Hakkında
- Üniversite Yönetimi
- MYO Yönetimi
- İdari Birimler
- Akademik Takvim
- Sınavlar
- Öğrencinin Tabi Olduğu Başlıca Kanunlar, Yönetmelikler, Esas ve Usuller
- Form ve Dilekçeler
- Çift Anadal
- Program Hakkında Önemli Notlar: İşyerinde Mesleki Eğitim ve DGS ile Geçiş Yapılabilecek Bölümler



Bankacılık ve Sigortacılık Programı

- **Programın amacı:** Genel ekonomiyi ve alanın uzmanlık konularını iyi bilen, finansal hizmetlerin karşılanmasında ve pazarlanmasında çalışacak elemanlar yetiştirmektir.
- **Süre:** 2 yıllık bir ön lisans programı (4 yarıyıl)
- **Eğitim dili:** Türkçe
- **Müfredat:** 3 dönem ders+ 1 dönem işyerinde mesleki eğitim/ 4 akademik yarıyıl+ yaz stajı



DERS PLANI-GÜZ DÖNEMİ 1. YY.

1.Yarıyıl Ders Planı

Ders Kodu	Ders Adı	T+U+L	Zorunlu/Seçmeli	AKTS
BSF101	Temel Bankacılık ve Sigortacılık	3+0+0	Zorunlu	5
BSF103	Finansal Kurumlar Hukuku	3+0+0	Zorunlu	4
BSF105	Genel İşletme	3+0+0	Zorunlu	5
BSF107	Muhasebeye Giriş	3+0+0	Zorunlu	4
BSF109	Ekonomiye Giriş	3+0+0	Zorunlu	5
BSF111	TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİLERİ	2+2+0	Zorunlu	5
İK101	KARİYER PLANLAMA	1+0+0	Zorunlu	2
UNIV101	ÜNİVERSİTE HAYATINA GİRİŞ	1+0+0	Zorunlu	0
			Toplam AKTS	30

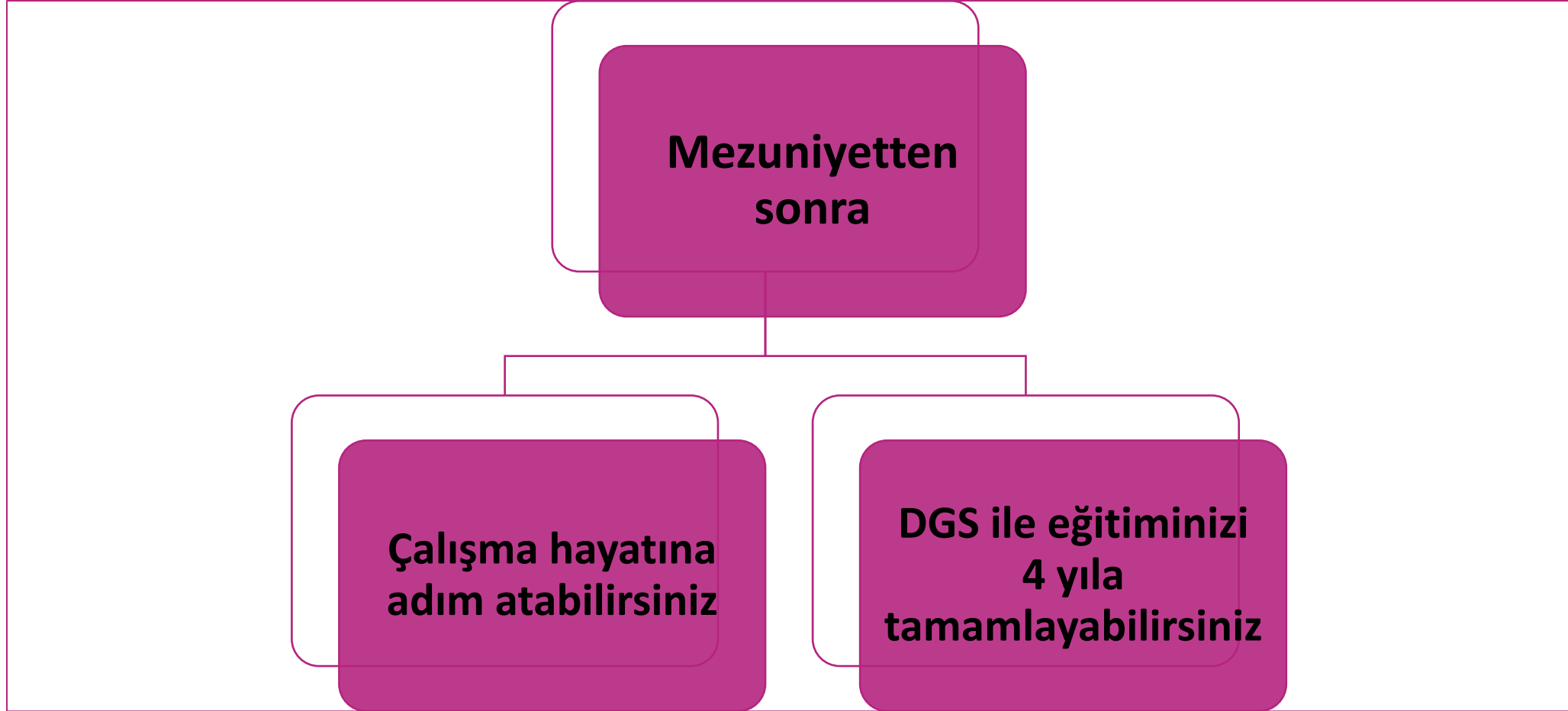


DERS PLANI-BAHAR DÖNEMİ 2. YY.

2.Yarıyıl Ders Planı

Ders Kodu	Ders Adı	T+U+L	Zorunlu/Seçmeli	AKTS
i BSF102	Bankacılık Uygulamaları	3+0+0	Zorunlu	5
i BSF104	Hayat ve Hayat Dışı Sigortalar	3+0+0	Zorunlu	5
i BSF106	Banka ve Sigorta Matematiği	3+0+0	Zorunlu	4
i BSF108	Hasar ve Risk Yönetimi	3+0+0	Zorunlu	4
i BSF110	Finansal Bilgi Teknolojileri	2+2+0	Zorunlu	5
i BSF112	Bankalarda Kredi Yönetimi ve Analizi	3+0+0	Zorunlu	5
i ISS102	İş Sağlığı ve Güvenliği	2+0+0	Zorunlu	2
			Toplam AKTS	30

Mezuniyetten sonra?





İstanbul
GEDİK
Üniversitesi

ÇALIŞMA HAYATI:

Finansal kurumlarda çalışabilirsiniz:

- Bankalar (gişe yetkilisi, müşteri ilişkileri yöneticisi, takas ve operasyon sorumlusu...)
- Sigorta şirketleri (sigorta satış uzmanı, kişisel risk yönetim uzmanı, sigorta teknik personeli, sigorta eksperisi...)
- Aracı kuruluşlar
- Faktoring şirketleri
- Leasing (finansal kiralama) şirketleri (...)

Şirketlerin finans departmanlarının muhasebe, nakit yönetimi, raporlama, bütçeleme birimlerinde çalışabilirsiniz.

Kendi sigorta acentenizi açabilirsiniz.

Kamu Personeli Seçme Sınavı (KPSS) ile çeşitli kamu kuruluşlarında çalışabilirsiniz. (bankacılık ve sigortacılık için 3175 nitelik kodu ile ve herhangi bir kamu kurumu için 3001 nitelik kodu ile)



İstanbul
GEDİK
Üniversitesi

DGS İLE DEVAM EDEBİLECEĞİNİZ BÖLÜMLER:

- Bankacılık ve Sigortacılık
- Aktüerya Bilimleri
- Sigortacılık
- Bankacılık
- Sigortacılık ve Risk Yönetimi
- Sigortacılık ve Sosyal Güvenlik
- Ekonometri
- İşletme
- İktisat
- Ekonomi
- Lojistik Yönetimi
- Ekonomi ve Finans
- Sermaye Piyasası
- Finans ve Bankacılık
- Uluslararası Finans
- Uluslararası İşletme Yönetimi
- Uluslararası Finans ve Bankacılık
- Uluslararası Ticaret
- Uluslararası Ticaret ve Finansman
- Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik
- Uluslararası Ticaret ve Lojistik
- Yönetim Bilişim Sistemleri



İstanbul
GEDİK
Üniversitesi

ÜNİVERSİTE YÖNETİMİ



Hülya Gedik
Mütevelli Heyet Başkanı



Prof. Dr. Ahmet Kesik
Rektör



Prof. Dr. Şakir Dinçşahin
Rektör Yardımcısı



İstanbul
GEDİK
Üniversitesi

İDARİ BİRİMLER YÜKSEKOKUL YÖNETİMİ



Dr. Öğr. Üyesi Meltem Kasapoğlu Çalık
Müdür



Öğr. Gör. Esra Demirci Ecevit
Müdür Yardımcısı



Öğr. Gör. Erdem Cevher
Müdür Yardımcısı



Ali Ünsal Dursun
Yüksekokul Sekreteri



İstanbul
GEDİK
Üniversitesi

AKADEMİK KADRO



Dr. Öğr. Üyesi Esra İşbilen Duru

Finans Bankacılık ve Sigortacılık Bölüm Başkanı -
Bankacılık ve Sigortacılık Program Başkan V.
E-Posta | Öz Geçmiş

esra.isbilen@gedik.edu.tr



Dr. Öğr. Üyesi Ergül Ballı

Bankacılık ve Sigortacılık
E-Posta | Öz Geçmiş

ergul.balli@gedik.edu.tr



Öğr. Gör. Janberk Okan

Bankacılık ve Sigortacılık
E-Posta | Öz Geçmiş

janberk.okan@gedik.edu.tr



Istanbul
GEDİK
Üniversitesi

AKADEMİK TAKVİM GÜZ DÖNEMİ

Derslerin Başlama ve Sona Erme Tarihi	30 Eylül 2024 - 10 Ocak 2025
Oryantasyon Programı	07 - 09 Ekim 2024
Ders Ekleme/Bırakma	07 - 11 Ekim 2024
Cumhuriyet Bayramı Arifesi (Yarım Gün Tatil)	28 Ekim 2024
Cumhuriyet Bayramı (Tatil)	29 Ekim 2024
Ara Sınavlar	18 - 23 Kasım 2024
Ara Sınav Mazeret Sınavları	09 - 14 Aralık 2024
Yılbaşı (Tatil)	01 Ocak 2025
Yarıyıl Sonu Sınavları	13 - 24 Ocak 2025
Ön Lisans ve Lisans Programlarında Ders Notlarının Verilmesi için Son Gün	28 Ocak 2025
Bütünleme Sınavları	03 - 08 Şubat 2025
Bütünleme Sınavları Not Giriş Son Tarih	11 Şubat 2025
Mezuniyet İçin Tek Ders Sınavları	21 Şubat 2025
Mezuniyet İçin Tek Ders Sınavları Not Giriş Son Tarih	25 Şubat 2025
GÜZ YARIYILI AZAMI ÖĞRENİM SÜRESİ	
1. Ek Sınav	17 - 21 Şubat 2025
1. Ek Sınav Not Giriş Son Tarih	25 Şubat 2025
2. Ek Sınav	10 - 14 Mart 2025
2. Ek Sınav Not Giriş Son Tarih	18 Mart 2025
BAHAR YARIYILI	
Ek madde 1 ile Yatay Geçiş Başvuru Tarihleri	13 - 28 Ocak 2025
Ön Lisans Başarıya Göre Yatay Geçiş Başvuru Tarihleri	13 - 28 Ocak 2025
Zorunlu İngilizce Dersi (ING102) İçin Muafiyet Sınavı (Eğitim Dili Türkçe olan bölüm/programlara yeni kayıt yaptıran tüm öğrenciler)	22 Ocak 2025
Ek madde 1 ile Yatay Geçiş Değerlendirme Tarihleri	29 - 30 Ocak 2025
Ön Lisans Başarıya Göre Yatay Geçiş Değerlendirme Tarihleri	29 - 30 Ocak 2025
Ek madde 1 ile Yatay Geçiş Sonuçlarının İlanı	31 Ocak 2025
Ön Lisans Başarıya Göre Yatay Geçiş Sonuçlarının İlanı	31 Ocak 2025
Ek madde 1 ile Yatay Geçiş Kayıtları	03 - 04 Şubat 2025
Ön Lisans Başarıya Göre Yatay Geçiş Kabul Edilenlerin Kesin Kayıtlarının Yapılması	03 - 04 Şubat 2025
Ders Kayıt İşlemleri	03 - 14 Şubat 2025

Akademik takvime erişim: <https://www.gedik.edu.tr/wp-content/uploads/2024-on-Lisans-Lisans-Akademik-Takvimi-Turkce.pdf>

- Sınavlar; ara sınav, yarıyıl sonu sınavı, bütönleme sınavı, tek ders sınavı, ek sınav ve mazeret sınavından oluşur.
- **Ara sınav:** Her ders için en az bir defa ara sınav yapılır. İlgili öğretim elemanı uygun gördüğü takdirde; ödev, laboratuvar, proje, kısa sınav, sunum ve benzeri çalışmaları ara sınav olarak değerlendirebilir.
- **Yarıyıl sonu sınavı:** Her öğretim yarıyılında, o yarıyılın öğretim planında yer alan ve açılan derslerden, yarıyıl dersleri tamamlandıktan sonra akademik takvimde belirlenen süre içinde yapılan sınavdır. Her ders için en az bir defa yarıyıl sonu sınavı yapılır. İlgili öğretim elemanı uygun gördüğü takdirde; ödev, laboratuvar, proje, kısa sınav, sunum ve benzeri çalışmaları yarıyıl sonu sınavı olarak değerlendirebilir.
- **Bütönleme sınavı:** İlgili yarıyıl veya yıl sonunda, almış oldukları ders veya derslerin yarıyıl sonu sınavına girme hakkı elde edenlere, yarıyıl sonu sınavında başarısız olan öğrenci ile sınava girme şartlarını sağladığı halde yarıyıl sonu sınavına giremeyen öğrenciye, başarısız olduğu her ders için yaz okulu uygulaması olup olmadığına bakılmaksızın ilgili yarıyıl sonlarında tanınan sınav hakkıdır.

- **Mazeret sınavı:** Ara sınavlara mazereti nedeniyle katılamayan öğrenciye, ilgili yönetim kurulu kararıyla mazeret sınavı hakkı verilebilir.
- **Tek ders sınavı:** Azami eğitim-öğretim süresi içinde mezuniyeti için tek dersi kalan ve bu ders için devam zorunluluğunu yerine getirmiş olan öğrenci için yapılan sınavdır.
- **Ek sınav:** Azami süreler sonunda kayıtlı olduğu programdan mezun olabilmek için son sınıf öğrencilerine, başarısız oldukları bütün dersler için iki ek sınav hakkı verilir.

- İlgili öğretim elemanı uygun gördüğü takdirde; ödev, laboratuvar, proje, kısa sınav, sunum ve benzeri çalışmaları ara sınav/ yarıyıl sonu sınavı olarak değerlendirebilir.
- Yarıyıl içi sınav ve diğer çalışmaların yarıyıl notu içindeki ağırlığı %30'dan az, %70'ten fazla olamaz. Öğrencinin başarılı sayılabilmesi için, yarıyıl sonu (final/bütünleme) sınavından en az 40 alması gerekir.
- Ara sınavı veya mazeret sınavına girilmeyen dersin, devam zorunluluğu sağlanmışsa, yarıyıl sonu sınavına girilebilir.
- **Yarıyıl sonu ve bütünleme sınavlarında mazeret sınavı uygulaması yapılmaz.**
- Bütünleme sınavından alınan not, yarıyıl sonu sınavı notu yerine geçer ve bütünleme sınavına giren öğrencinin başarı notu değerlendirmesi bütünleme sınav notuna göre yapılır.
- Bütünleme sınavına girmeyen öğrencinin, yarıyıl sonu sınav notu geçerli kalır.
- Tek ders sınavından başarılı olunması için, en az CC notu alınması gerekir.
- Stajlarını tamamlamamış öğrenci tek ders sınavına giremez.



SINAVLARA İLİŞKİN SÜRELER

- **Mazeret sınavına başvurma:** Ara sınava mazereti nedeniyle giremeyen öğrenci, mazeretini belirten belgeyi **en geç sınavı takip eden 5 iş günü içinde** müdürlük/dekanlıklarına dilekçe ekinde verir. İlgili yönetim kurulu, süresi içinde mazeretini bildiren öğrenciye, mazeretini haklı ve geçerli gördüğünde ilgili ders için mazeret sınav hakkı verir.
- Sağlıkla ilgili mazeretlerin sağlık kurumlarından alınmış sağlık raporu ile belgelenmesi gerekir. Rapor alan öğrenci sınavlara giremez.**(YOKLAMA DEĞİL, SINAVLAR İÇİN RAPOR GEÇERLİDİR)**
- **Not yükseltmek amacıyla bütünleme sınavına başvurma:** Sınav sonucunun açıklandığı tarihten itibaren **bir iş günü içerisinde** müdürlüğe/dekanlığa dilekçe vererek bütünleme sınavına girebilir. Bu durumda alınan son not geçerlidir.
- **Sınav sonucuna itiraz:** sınav notlarının ilanını takip eden **3 iş günü içinde**, müdürlük/dekanlığa yazılı olarak yapılır

- YANO (Yarıyıl Ağırlıklı Not Ortalaması) ve GANO (Genel Ağırlıklı Not Ortalaması)
- Şartlı ders geçme:** Bir dersten DC veya DD notu alan öğrenci o dersi şartlı başarmış sayılır.
- Öğrencinin mezun olabilmesi için GANO'sunun en az 2.00 olması gerekir.
- Disiplin cezası almamış olmak kaydıyla, mezuniyet GANO' su 3.50-4.00 olan öğrenci yüksek onur öğrencisi, 3.00-3.49 olan öğrenci onur öğrencisi sayılır ve diploma ekine onur veya yüksek onur öğrencisi olduğu yazılır.

AZAMI ÖĞRENİM SÜRESİ VE EK SINAVLAR

Ön lisans programlarında normal öğretim süresi 4 yarıyıl (iki yıl), azami öğretim süresi sekiz yarıyıldır (dört yıl).

Azami süre akış diyagramına erişim:

<https://www.gedik.edu.tr/wp-content/uploads/azami-sure-diyagrami.pdf>



NOT AĞIRLIĞI	HARF BAŞARI NOTU	KATSAYI
88-100	AA	4
81-87	BA	3,5
76-80	BB	3
65-75	CB	2,5
55-64	CC	2
45-54	DC	1,5
40-44	DD	1
30-39	FD	0,5
29 ve aşağısı	FF	0

- Her ders için, dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından **yarıyıl içi çalışmalar, ara sınav ve yarıyıl sonu sınavı** için 100 puan üzerinden not verilir, başarı notu 100 puan üzerinden hesaplanır. Başarı notunun harf karşılığı tespit edilerek ilan edilir



Öğrencinin Tabi Olduğu Başlıca Kanunlar, Yönetmelikler, Esas ve Usuller:

- Yükseköğretim Kanunu
- İstanbul Gedik Üniversitesi Ön Lisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
- İstanbul Gedik Üniversitesi Sınav Uygulama Esasları
- İstanbul Gedik Üniversitesi Yaz Öğretimi Yönergesi
- Yükseköğretim Kurumları Disiplin Yönetmeliği

Kurum yönetmelik, esas ve usullerine erişim:

<https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Kurum/71457743>



İstanbul
GEDİK
Üniversitesi

FORMLAR VE DİLEKÇELER

- Ara sınav mazeret sınav dilekçesi
- Bütünleme/not yükseltme sınavı başvuru dilekçesi
- Çift anadal başvuru formu
- Sınav sonucuna itiraz formu
- Tek ders sınavı başvuru formu
- Yaz okulu uzaktan eğitim ders kayıt formu
- Azami süre ek sınav başvuru dilekçesi
- Kayıt dondurma ve sildirme talep formları

Formlara aşağıdaki linkten ulaşılabilir:

<https://www.gedik.edu.tr/ogrenciler/kayitli-ogrenciler/dilekce-ornekleri>



- Ön lisans/lisans öğretim programına (birinci anadal) kayıtlı olan öğrencilerin, üniversitelerindeki başka bir bölümün/programın belirlediği tüm derslerini alarak, yönergede belirlenen azami süreler içerisinde başarıyla tamamlayıp, ikinci bir dalda ön lisans/lisans diplomasına sahip olmalarıdır.
- Önlisans diploma programları ile diğer önlisans programları arasında yükseköğretim kurullarının önerisi üzerine senatonun onayı ile çift anadal programı açılabilir.
- **En erken 2. yarıyılın başında, en geç 3.yarıyılın başında ÇAP için başvuru yapılabilir.**
- Başvuru anında anadal diploma programındaki genel not ortalaması en az 100 üzerinden 80 (4 üzerinden 3,15) olan ve **anadal diploma programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibari ile en üst yüzde yirmisinde bulunan** öğrenciler ikinci anadal diploma programına başvurabilirler.
- **Ayrıntılı Bilgi İçin:**
- <https://www.gedik.edu.tr/wp-content/uploads/cift-anadal-nedir.pdf>
- <https://www.gedik.edu.tr/wp-content/uploads/2021-22-cap-yandal-kontenjanlari.pdf>

Gedik Meslek Yüksekokulu			
Anadal Programı	Çift Anadal Programı	Kontenjan	
		I.Öğretim	II.Öğretim
Bilgisayar Programcılığı	Bilişim Güvenliği Teknolojisi	13	*
Bilişim Güvenliği Teknolojisi	Bilgisayar Programcılığı	13	*
Anestezi	İlk ve Acil Yardım Tıbbi Görüntüleme Teknikleri	13	*
İlk ve Acil Yardım	Tıbbi Görüntüleme Teknikleri Anestezi	13	*
Tıbbi Görüntüleme Teknikleri	İlk ve Acil Yardım Anestezi	15	*
Mekatronik	Makine	10	*
	Elektrik		7
Makine	Elektrik-Mekatronik	8	*
Elektrik	Makine	10	*
	Mekatronik		6
Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	Bankacılık ve Sigortacılık	5	*
Bankacılık ve Sigortacılık	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları	6	*
İnşaat Teknolojisi	Mimari Restorasyon	6	*
Mimari Restorasyon	İnşaat Teknolojisi	6	*
Tahribatsız Muayene	Kaynak Teknolojisi	6	*
Kaynak Teknolojisi	Tahribatsız Muayene	5	*
Su Altı Teknolojisi	Kaynak Teknolojisi	8	*



Istanbul
GEDİK
Üniversitesi

MESLEKİ EĞİTİM VE YAZ STAJLARI

• <https://kalite.gedik.edu.tr/belgeler/formlar>

https://www.gedik.edu.tr/ogrenciler/kayitli-ogrenciler/staj-islemleri

Istanbul
GEDİK
Üniversitesi

HAĞKIMIZDA | AKADEMİK | ARAŞTIRMA | **ADAY ÖĞRENCİ** | ÖĞRENCİLER

STAJ İŞLEMLERİ

Staj İşlemleri ile ilgili dokümanlara ve iş akışlarına ulaşmak için [tıklayınız](#)

Detaylı Bilgi almak için SKS Daire Başkanlığı ile iletişime geçebilirsiniz.

Kartal Kampüs A Blok 1. Kat – 444 5 438 – 1155



https://kalite.gedik.edu.tr/belgeler/formlar

ANA SAYFA BİRİMİMİZ MEVZUAT BELGELER AKREDİTASYON KOMİSYONLAR RAPORLAR İLETİŞİM

SAYFADA 10 KAYIT GÖSTER ARA: staj

FORM KODU	FORM ADI	FORM TÜRÜ	DEPARTMAN	YAYIN TARİHİ	GÜNCELLEME TARİHİ	AÇIKLAMA	İŞLEM
F.FR.34	Zorunlu Öğrenci Stajı Formu	Form	Fakülteler	19/08/2022	29/11/2022		Görüntüle
F.FR.34 İNGİLİZCE	Compulsory Student Internship- Zorunlu Öğrenci Stajı Formu	Form	Fakülteler	17/07/2023	17/07/2023		Görüntüle
F.FR.36	Staj İşyeri Onay Bilgi Formu	Form	Fakülteler	19/08/2022	29/11/2022		Görüntüle
F.FR.36 İNGİLİZCE	INTERNSHIP WORKPLACE APPROVAL INFORMATION FORM - Staj İşyeri Onay Bilgi Formu	Form	Fakülteler	17/07/2023	17/07/2023		Görüntüle
F.FR.37	Staj Bilgi Formu	Form	Fakülteler	19/08/2022	04/11/2022		Görüntüle
F.FR.37 İNGİLİZCE	INTERNSHIP INFORMATION FORM - Staj Bilgi Formu	Form	Fakülteler	17/07/2023	17/07/2023		Görüntüle
F.FR.39	Staj Sözleşmesi- İstanbul İçin	Form	Fakülteler	19/08/2022	23/08/2022		Görüntüle
F.FR.40	Staj Defteri	Form	Gedik MYO	15/08/2022	02/02/2023		Görüntüle



İstanbul
GEDİK
Üniversitesi

UZAKTAN EĞİTİM
ue.gedik.edu.tr/lms.gedik.edu.tr

Uzaktan Eğitim sistemine ulaşabilmek için aşağıdaki link'e tıklayıp, kullanıcı adına öğrenci numaranızı yazarak giriş yapabilirsiniz.

lms.gedik.edu.tr

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi

Uzaktan Eğitim Nedir? Uzaktan Eğitim kavramı geçmişten bugüne verilen öğrenme metotlarının gelişmesiyle birlikte değişik yollarla aktarılmış ve günümüzde yaygın olarak kullanılmaya başlanan bir eğitim şekli olmuştur. Uzaktan Eğitim, teknolojinin kazandırdığı yenilikçi mekanizmaları kullanarak eğitimini tamamlamak isteyen tüm bireylere, mekân ve zamandan bağımsız olarak olanak sağlayan eğitim şeklidir. Stratejik Hedef Uzaktan eğitim uygulama ve araştırma merkezi ... Okumaya devam et



T.C. İstanbul Gedik Üniversitesi






İstanbul
GEDİK
Üniversitesi

UZAKTAN EĞİTİM
lms.gedik.edu.tr

https://lms.gedik.edu.tr/login.html?errorCode=4



İstanbul
GEDİK
Üniversitesi

Öğrenci Akademisyen

LMS' e Giriş yapmak için OBS Bilgilerinizi
Kullanınız.


Kullanıcı Adı

Şifre

Giriş Yap

[Şifremi Unuttum !](#)

TR EN



T.C.
İstanbul Gedik Üniversitesi
**Uzaktan Eğitim, Uygulama
ve Araştırma Merkezi**

Duyuru

Tüm öğretim elemanları ve öğrenciler, **LMS'e (lms.gedik.edu.tr) OBS Kullanıcı Adı ve Şifre bilgileri ile giriş yapabilirler.** Kullanıcı bilgilerini hatırlamayanlar **şifremi unuttum!** seçeneğinden OBS sayfasında bulunan şifre sıfırlama ekranına geçiş yapıp şifrelerini sıfırlayabilirler. Giriş yapamayan kullanıcılar, UZEM ekibi ile iletişim kurarak sisteme giriş için yardım talebinde bulunabilirler. Telefon: 534 893 89 72 / 444 5 438 Dahili: 1197). *LMS' e giriş yapmak için OBS bilgilerinizi kullanınız.



Istanbul
GEDİK
Üniversitesi

https://www.gedik.edu.tr/uluslararasi/erasmus/ogrenciler-icin



HAKKIMIZDA | AKADEMİK | ARAŞTIRMA | **ADAY ÖĞRENCİ** | ÖĞRENCİLERİMİZ

ÖĞRENCİ HAREKETLİLİK TÜRLERİ

- Covid-19 Hakkında
- Erasmus+ Sınavı
- Brexit-Erasmus+ Özel Önlemler
- Erasmus Reference Guide

ÖĞRENCİLERİN ÖĞRENİM HAREKETLİLİĞİ

- **Giden Öğrenciler için Bilgi (KA103)**
 - Başvuru Kriterleri
 - Başvuru Süreci
 - Çevrimiçi Dil Desteği
 - Dezavantajlı Öğrenciler ve Ek Hibe
 - Erasmus Puanınıza Etki Edecek Durumlar
 - Giden Erasmus Öğrencilerinden İstenen Belgeler Hakkında Bilgilendirme ve Kontrol Listesi
 - Giden Erasmus Öğrencilerinden İstenen Form ve Belgeler
 - Hareketlilik Hibesi
- **Gelen Öğrenciler için Bilgi (KA103)**
- **Gelen Öğrenciler için Bilgi (KA107)**
- **Öğrenim Hareketliliği için Gerekli Formlar ve Belgeler**
 - Before Mobility

ERASMUS +

<https://www.gedik.edu.tr/uluslararasi>

➤ Giden Erasmus Öğrencilerinden İstenen Belgeler Hakkında Bilgilendirme ve Kontrol Listesi

➤ Hareketlilik Öncesi:

- Erasmus+ Öğrenim Hareketliliği için Erasmus Başvuru Formu
- Ev Sahibi Kuruma Başvuru
- Tüm taraflarca onaylanan Öğrenim Anlaşmasının hazırlanması
- Vize ve Oturma İzni kopyası
- Sağlık Sigortası Poliçesi Satın Alma
- OLS 1. değerlendirmesine girmek
- Hibe/Hareketlilik Sözleşmesinin İmzalanması
- Euro Banka Hesabı

➤ Hareketlilik Sırasında:

- Öğrenim Anlaşmasının Hazırlanması - Hareketlilik Sayfası Sırasında (gerekirse)
- Varış Belgesi
- OLS kursunun ardından (varsa)

➤ Hareketlilikten Sonra:

- Katılım sertifikası
- Pasaport kopyası (giriş-çıkış damga sayfaları)
- OLS 2. değerlendirmesine girmek
- Katılımcı Raporunun Doldurulması
- Transkript



İstanbul
GEDİK
Üniversitesi

ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

Gözde Uğurdan Gökdemir

Gozde.ugurdan@gedik.edu.tr

1. Ders kayıt işlemleri obs (öğrenci bilgi sistemi)üzerinden, öğrenci tarafından gerçekleştirilir ve danışman tarafından onaylanır.
2. Muafiyet ve intibak başvuruları akademik birimlerimize, Üniversiteye kayıt olunduktan 15 gün içerisinde yapılır. Akademik birimlerimiz ilgili başvuruları değerlendirir ve alınan kararları ÖİDB'ye iletirler. ÖİDB muafiyet ve intibak kararlarını öğrenci bilgi sistemine aktarırlar.
4. Öğrencinin, ilgili yönetim kurulunca kabul edilen geçerli bir mazereti olması durumunda kaydı dondurulabilir.
5. Yönetmelik, yönerge, Usul ve esaslar web sitemizde yer almaktadır.
7. Akademik birimlere gerçekleştirilecek olan başvurular için, formlar ve dilekçeler web sitemizde sunulmuştur.

Kartal Yerleşkesi A Blok Giriş Kat



İstanbul
GEDİK
Üniversitesi

MALİ İŞLER DAİRE BAŞKANLIĞI

Zekiye AYDIN

zekiye.aydin@gedik.edu.tr

Hangi konularda Mali İşler'e başvurulur?

Öğrencilerimiz ödemeleri gereken eğitim ücretlerinin belirlenmesi ve ödeme şekilleri başta olmak üzere; mali yükümlükleri ile ilgili bilgi gereksinimi veya tereddütleri halinde Mali İşler'e başvurabilirler.

Mali İşler'e tüm öğrencilerimiz e-posta veya telefon yoluyla ulaşabilecekleri gibi şahsen de Kartal Yerleşkesi A Blok Giriş katındaki ofislere başvurabilirler.

Birimin iletişim bilgileri

0216 444 5 438/1118-1126-1127-1304

maliisler@gedik.edu.tr

Kayıt Yenileme nasıl yapılır?

KAYIT YENİLEME TARİHLERİ her dönem başlamadan **3 ay önce** web sitesi üzerinden duyurulur.

Akademik yıl başında ödeme işlemlerini tamamlayarak mali onay alan öğrenciler ile tam burslu öğrencilerin yıl bitene dek mali kayıt yenilemesine gerek yoktur.

Mali kayıt yenileme işlemleri, öğrenciler için oluşturulan ödeme planlarına bağlı kalınarak, eğitim ücretlerinin peşin ödenmesi veya bankada KMH aracılığı ile taksitli ödeme işleminin onaylanması ile tamamlanmaktadır.

Kartal Yerleşkesi A Blok Giriş Kat



İstanbul
GEDİK
Üniversitesi

KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BŞK

kütüphane@gedik.edu.tr

Web sayfamızda araştırma sekmesinde bulunan veri tabanlarını kampüslerimizde kullanabilirsiniz.

HAKKIMIZDA | AKADEMİK | **ARAŞTIRMA** | ÖĞRENCİLER | ULUSLARARASI

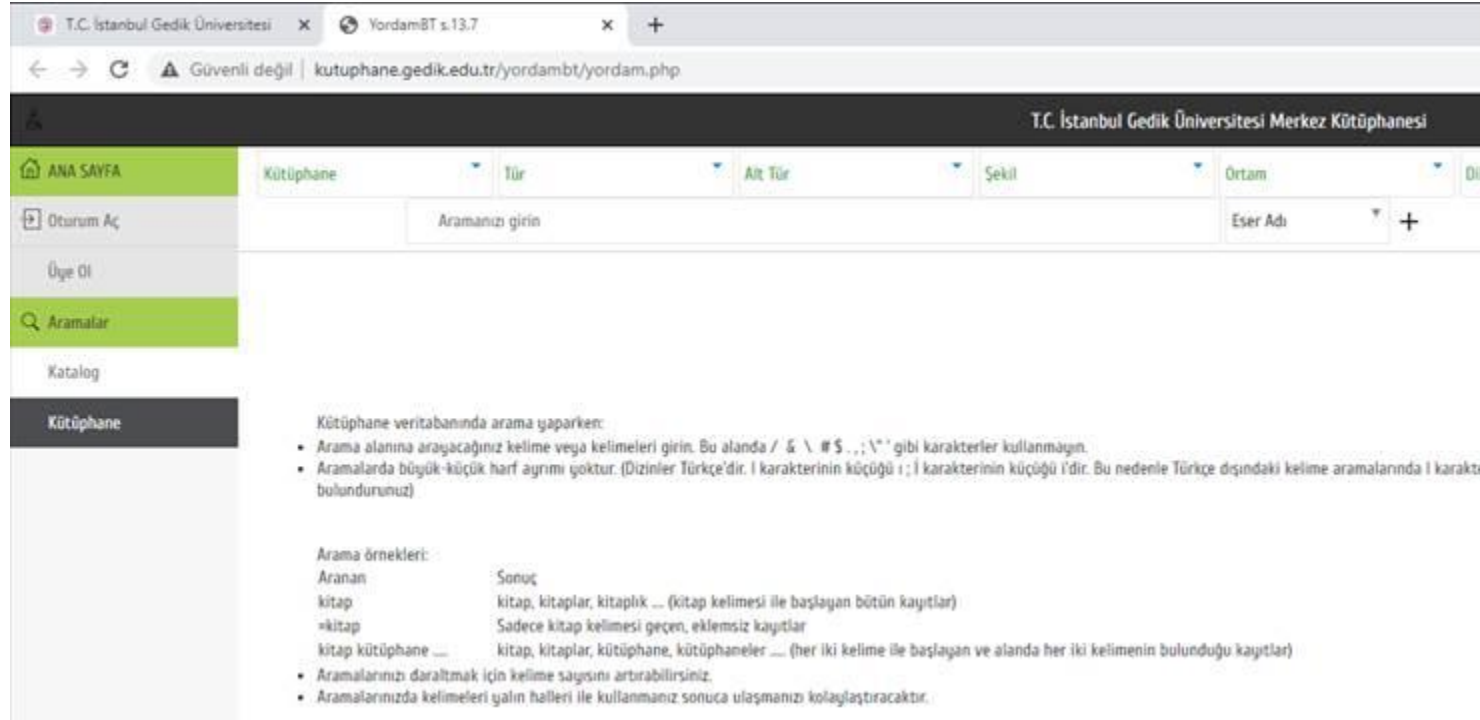
Laboratuvarlarımız

Anestezi ve İlk Yardım Laboratuvarı
Bilgisayar Laboratuvarı
Elektrik-Elektronik Laboratuvarı
Fizik Laboratuvarı
Grafik Tasarım Laboratuvarı
Kaynak Laboratuvarı
Kimya Laboratuvarı
Makine Laboratuvarı
Mekatronik Laboratuvarı

Veritabanları

Kütüphane
TÜBİTAK ULAKBİM
EKUAL TARAMA
Açık Erişim
CRAN
Heinonline
Legal
Lexpera
ProQuest Arama

Web sayfasında araştırma sekmesinde bulunan Kütüphane seçeneğinde online kütüphane kataloğu bulunmaktadır. Kütüphanemizde bulunan kitapları buradan görebilirsiniz.



The screenshot shows the library website interface. The browser address bar displays "kutuphane.gedik.edu.tr/yordambt/yordam.php". The page title is "T.C. İstanbul Gedik Üniversitesi Merkez Kütüphanesi". The navigation menu includes "ANA SAYFA", "Oturum Aç", "Üye Ol", "Aramalar", "Katalog", and "Kütüphane". The search section features a search bar with the placeholder "Aramanızı girin" and a dropdown menu for "Eser Adı". Below the search bar, there are instructions for searching in the library database, including a list of search examples and their corresponding results.

Kütüphane veritabanında arama yaparken:

- Arama alanına arayacağınız kelime veya kelimeleri girin. Bu alanda / & \ # \$. ; * gibi karakterler kullanmayın.
- Aramalarda büyük-küçük harf ayrımı yoktur. (Dizinler Türkçe'dir. I karakterinin küçükü i ; I karakterinin küçükü i'dir. Bu nedenle Türkçe dışındaki kelime aramalarında I karaktere bulundurunuz)

Arama örnekleri:

Aranan	Sonuç
kitap	kitap, kitaplar, kitaplık ... (kitap kelimesi ile başlayan bütün kayıtlar)
=kitap	Sadece kitap kelimesi geçen, eklemsiz kayıtlar
kitap kütüphane ...	kitap, kitaplar, kütüphane, kütüphaneler ... (her iki kelime ile başlayan ve alanda her iki kelimenin bulunduğu kayıtlar)

- Aramalarınızı daraltmak için kelime sayısını artırabilirsiniz.
- Aramalarınızda kelimeleri yalın halleri ile kullanmanız sonuca ulaşmanızı kolaylaştıracaktır.



İstanbul
GEDİK
Üniversitesi

KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BŞK

kütüphane@gedik.edu.tr

Üniversitemizde Bulunan Kütüphaneler

- *Merkez Kütüphane Kartal Yerleşkesi B blok 8. kat
- *Hukuk Fakültesi Kütüphanesi Kartal Yerleşkesi A blok 5. ka
- ***MYO Kütüphanesi Pendik Yerleşkesi 2. Kat**



Serhat Günay
Personel



İstanbul
GEDİK
Üniversitesi

KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BŞK

kütüphane@gedik.edu.tr

Kütüphaneden ödünç yayın almak için öğrenci kimlik kartınızla birlikte kütüphane personeline başvurabilirsiniz.

Ödünç süresi 15 gün olup, bir hafta süre uzatma işlemi yapabilirsiniz.

Kütüphanemizin okuma salonundan ve bilgisayarlarından faydalanmak için üye olmak gerekmemektedir.

Merkez Kütüphanemiz:

Hafta içi: 08:00 – 22:00

Hafta sonu: 09:00 – 17:30 saatleri arasında hizmet vermektedir.

MYO Kütüphanemiz:

Hafta içi: 08:00 – 17:30 saatleri arasında hizmet vermektedir.

SAĞLIK: Rehberlik Psikolojik Danışmanlık Birimi

Öğrencilerimizin, kendilerini ve yaşamlarında karşılaştıkları durumları daha iyi anlamalarını, kişisel amaçlarını belirlemelerini, kişisel ve ilişkisel problemler karşısında etkin baş etme yöntemleri geliştirebilmelerini hedefler.



Emra Taştan

Hemşire

Emra TAŞTAN, Hemşire
Giriş Kat /MYO

SAĞLIK: İlk Yardım Birimi Hizmetleri

- Hemşire hastayı reçetesi, tedavi ve bakımı konusunda bilgilendirir.
- Hastanın tıbbi tedavileri uygulanır.
- Hemşirelik bakımı, yara ve yanık tedavileri, pansumanlar, aşılar, enjeksiyon uygulamaları yapılır.
- Tedavilerde reçetesiz uygulama yapılmaz.
- Dışarıdan reçete edilen tedavi ve enjeksiyonlar uygulanır.
- **Sürekli takip gereken durumlarda hastaların (Diyabet, Hipertansiyon vs.) takip ve tedavisi yapılır, hasta eğitimi verilir.**

SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI KARİYER VE REHBERLİK MERKEZİ

ETKİNLİKLER

İstanbul GEDİK Üniversitesi
Kariyer ve Rehberlik Merkezi ve
İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi
Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü

İŞ HAYATINA GİRİŞ

210 13 Nisan, Perşembe | 17.00

Konuşmacı
Ezgi ASLAN
Çengak Arabaleği
İnsan Kaynakları Sorumlusu

Meeting ID 958 3416 2938
Passcode 502546

İBERG DİJİTAL ETKİNLİK

İstanbul GEDİK Üniversitesi
Kariyer ve Rehberlik Merkezi

ÖZGEÇMİŞ HAZIRLAMA VE MÜLAKAT AYRINTILARI

11 Nisan, Salı | 14.00

Konuşmacı
Eda YÜREK YAZI
Kariyer Koçu

Meeting ID 946 0876 8721
Passcode 638825

İBERG DİJİTAL ETKİNLİK

İstanbul GEDİK Üniversitesi
Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü ve Kariyer Merkezi

CV HAZIRLAMA

20 Mart, Pazartesi | 21.00

Konuşmacı
Dr. Öğr. Üyesi Ahmet ERKASAP
Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü

Meeting ID 534 970 8326
Passcode 341623

Ders Dışı Etkinlik

İstanbul GEDİK Üniversitesi
Yönetim Bilişim Sistemleri Bölümü ve Kariyer Merkezi

YAŞAM AMACINA UYGUN KARİYER PLANLAMASI

21 Mart, Salı | 17.00

Konuşmacı
Zühal YİĞİT
PCC Kariyer Koçu ve Eğitmeni

15 Nisan
Dünya Sanat
Günü ne özel

SANAT VE HUKUK SÖYLEŞİ - İMZA GÜNÜ

KONUKLAR:
•Rana Hima - Avukat
•Mehmet Fırat Pürselim - Avukat, Yazar, Sosyolog
•Hikmet Temel Akarsu - Yazar, Mimar

Kolaylaştırıcı: Ertuğrul Mercan

14 Nisan Cuma 14.00

- Klinik Psikolog
İletişim: sumeyye.ciftci@gedik.edu.tr
- 444 5 438- 1155
- 0530 222 60 20
- Adres:
- Kartal Kampüs A Blok 1.
Kat



İstanbul
GEDİK
Üniversitesi

SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

Kulüplere Nasıl Üye Olabilirim?

Sağlık Kültür ve spor daire başkanlığına gelerek kulüp başkanlarının irtibat numarasını alabilir ve sonra işlemlerinizi başkanlar üzerinden yürütebilirsiniz.

Nasıl Kulüp Kurabilirim?

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına gelerek "İstanbul Gedik Üniversitesi Öğrenci Kulüpleri Kuruluş ve İşleyiş yönergesini" alabilir ve yönerge doğrultusunda istenen evrakları hazırlayarak kulüp kurma dilekçesiyle tekrar Sağlık Kültür ve spor Daire başkanlığına başvuru yaparak işleminizi tamamlamış olursunuz. Sonrasında SKSDB üst yazıyla Rektörlüğe onay başvurusunda bulunur ve evraklar eksiksiz ve uygunsa Üniversite Senato Kararıyla Kulüp kuruluşuna onay verilir, evraklarda uygunsuzluk veya eksik varsa ret edilir gerekli düzeltmelerden sonra işlem tekrar eder.

SPOR:

Amacı: Üniversitemizin de bağlı bulunduğu Türkiye Üniversite Sporları Federasyonunun organize ettiği faaliyetlerde olanaklar doğrultusunda üniversitemizin temsil edilmesi için bireysel veya takım sporlarında ekipler oluşturarak hem öğrencilerimize sevdikleri branşlarda spor yapma şansı vermek hem de üniversitemizin rekabetin içinde yer almasını sağlayarak her alanda görünürlüğünün artmasını sağlamaktır.

Yeni öğrencilerimizin de yetenekleri ve talepleri doğrultusunda yeni branş faaliyetlerine katılım sağlanabilir.



İstanbul
GEDİK
Üniversitesi

SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI

Üniversitelerarası Katıldığımız Branşlar:

Takım Sporları

- Futbol
- Salon Futbolu
- Basketbol
- Basketbol 3x3
- Voleybol
- Plaj Voleybolu
- Hentbol
- Korfbol
- Futbol Tenisi
- Tenis

Bireysel Sporlar

- Atletizm
- Masa Tenisi
- Kick Boks
- MuayThai
- Bilek Güreşi
- Kros
- Karate
- Eskrim
- Taekwondo



İstanbul
GEDİK
Üniversitesi

SAĞLIK, KÜLTÜR VE SPOR DAİRE BAŞKANLIĞI KARİYER VE REHBERLİK MERKEZİ



GEDİK
ADALET KULÜBÜ



İstanbul GEDİK Üniversitesi
ATATÜRKÇÜ
DÜŞÜNCE
KULÜBÜ



İstanbul
Gedik Üniversitesi
MÜZİK KULÜBÜ



İstanbul GEDİK Üniversitesi
PSİKOLOJİ
KULÜBÜ



İstanbul GEDİK Üniversitesi
ÇOCUK AKTİVİSTLERİ
Kulübü



İstanbul Gedik Üniversitesi
ÇOCUK GELİŞİMİ
KULÜBÜ
Ruhunuzu iyileştirmek için çocuklarla iyi vakit geçirin...



İstanbul GEDİK Üniversitesi
FİNANS
KULÜBÜ



İstanbul Gedik Üniversitesi
SAĞLIK KULÜBÜ



İstanbul Gedik Üniversitesi
SİNİRBİLİM
KULÜBÜ



İstanbul GEDİK Üniversitesi
E-SPOR KULÜBÜ



İstanbul Gedik Üniversitesi
EMK
Endüstri Mühendisliği Kulübü



İstanbul Gedik Üniversitesi
TİYATRO
KULÜBÜ



İstanbul Gedik Üniversitesi
UMUT BALONU
KULÜBÜ



İstanbul Gedik Üniversitesi
GASTRONOMİ
KULÜBÜ



İstanbul
Gedik Üniversitesi
G-SPOR KULÜBÜ



İstanbul Gedik Üniversitesi
YEŞİLAY
KULÜBÜ



İstanbul Gedik Üniversitesi
GENÇ KALİTE
ELÇİLERİ TOPLULUĞU



Istanbul
GEDİK
Üniversitesi

İGÜN FİNANS KULÜBÜ ETKİNLİKLERİ

GEDİK Meslek Yüksekokulu
Bankacılık ve Sigortacılık Programı

 **İNANÇ KULÜBÜ** |  **RSP**

**İGÜN VE REFORMİST SİGORTACILAR
PLATFORMU GENÇLİK İÇİN BULUŞUYOR**

12 Mayıs, Cuma | 11.00

Moderatörler

Öğr. Gör. Esra İŞBİLEN DURU
Bankacılık ve Sigortacılık Programı

Umut Emre ATEŞ
İGÜN Finans Kulübü Başkanı

Fırat SEKENDÜR
İGÜN Finans Kulübü Başkan Yardımcısı

Konuşmacı
Eyyup ÇELİK
RSP İcra Kurulu Başkanı

Konuşmacı
Dr. Ahmet GENÇ
Hazine Müsteşar Yardımcısı

Konuşmacı
Serpil AKYOL ERDEN
Zaman Re (insurance) CEO

Konuşmacı
Mehmet ÜST TRAMER
Eski Genel Müdürü

Konuşmacı
Canan EVREN
Canan Evren Sigorta
Aracılık ve Danışmanlık Hiz.
YK Başkanı

Konuşmacı
M. Ümit ŞUVAK
Rays Grup Hasar Restorasyon
A.Ş. YK Başkanı

Konuşmacı
Ezgi Nur KAYA
Marsh Brokerlik Müşteri
Temsilcisi

 Meeting ID **961 0099 4103**
Passcode **493192**

GEDİK Meslek Yüksekokulu
Bankacılık ve Sigortacılık Programı

 **İNANÇ KULÜBÜ** | 

BİZ BİZE FİNANS SOHBETLERİ

2001 Krizi Sonrasında Bankacılık Sektöründe Yaşanan Yapısal Değişimler ve Sektörün Digital Hayata Geçiş Süreci

5 Mayıs, Cuma | 15.00

Konuşmacı
Nilüfer BAYRAKER
Bankacı

Moderatörler
Umut Emre ATEŞ
İGÜN Finans Kulübü Başkanı
Fırat SEKENDÜR
İGÜN Finans Kulübü Başkan Yardımcısı

 Meeting ID **925 6480 1459**
Passcode **720069**



Istanbul
GEDİK
Üniversitesi



Istanbul
GEDİK
Üniversitesi



Istanbul GEDİK Üniversitesi
**FİNANS
KULÜBÜ**

FİNANSAL EKOSİSTEMDE YATIRIMCIYI NELER BEKLİYOR?

Yatırımcı Tavsiyesi Olmayan Tavsiyeler

Moderatörler

Umut Emre ATEŞ - Finans Kulübü Başkanı
Fırat SEKENDÜR - Finans Kulübü Başkan Yardımcısı
İrem VESİLE VAYNI - Finans Kulübü Yönetim Kurulu Üyesi



Konuşmacı

Tan URAS
TEB Özel BNP Paribas Ortaklığı İstanbul
Anadolu 2 - Özel Bankacılık Bölge Müdürü



11.12.2023
14.00



Gedik Meslek Yüksekokulu
Konferans Salonu



DERS
DIŞI
ETKİNLİK

İGÜN FİNANS KULÜBÜ ETKİNLİKLERİ

Istanbul GEDİK Üniversitesi
Finans Kulübü



Istanbul GEDİK Üniversitesi
**FİNANS
KULÜBÜ**

KORU SİGORTA
her yanınızda

Koru Sigorta ile Kariyer Günü

8 Kasım
13.30

Gedik Meslek
Yüksekokulu
MYO Konferans Salonu

Nihal BAŞOĞLU

Koru Sigorta İnsan Kaynakları
ve Eğitim Müdürü



Moderatörler

Dr. Öğr. Üyesi Esra İŞBİLEN DURU
İGÜN Bankacılık ve Sigortacılık Programı

Umut Emre ATEŞ
İGÜN Finans Kulübü Başkanı

Fırat SEKENDÜR
İGÜN Finans Kulübü Başkan Yardımcısı

İrem V. Vayni
İGÜN Finans Kulübü Yönetim Kurulu Üyesi



DERS
DIŞI
ETKİNLİK



İstanbul
GEDİK
Üniversitesi

İGÜN FİNANS KULÜBÜ ETKİNLİKLERİ



İstanbul
GEDİK
Üniversitesi



İstanbul GEDİK Üniversitesi
**FİNANS
KULÜBÜ**

Teknik Gezi

TÜRKİYE BANKALAR BİRLİĞİ ZİYARETİ

29 Şubat, Perşembe

12.00

Düzenleyenler

Dr. Öğr. Üyesi Esra İŞBİLEN DURU
İGÜN Finans Kulübü Danışmanı

Öğr. Gör. Janberk OKAN
Bankacılık ve Sigortacılık Programı

** Saat 12.00'da GEDİK Meslek Yüksekokulundan servis kaldırılacaktır.

**DERS
DIŞI
ETKİNLİK**



4 İNTELEKTÜEL
EDİTİM



8 İNSANA YAKIN İŞ
VE EKONOMİK
YÖNETİM



İstanbul Gedik Üniversitesi
Finans Kulübü

RSP AXA

İstanbul Gedik Üniversitesi
GEDİK
Üniversitesi

REFORMİST SİGORTACILAR PLATFORMU İLE KARİYER GÜNÜ'24

Konuşmacı
Eyyüp ÇELİK
RSP İcra Kurulu Başkanı

Konuşmacı
Serpil AKYOL ERDEN
Auto King Kurumsal Satış ve Operasyondan Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı

Konuşmacı
Mehmet ÜST
TRAMER ve Sigorta Bilgi Merkezi Eski Genel Müdürü

Konuşmacı
Eda ALPTEKİN
Çanan Evren Sigorta Aracılık Hizmetleri Şirket Ortağı

Konuşmacı
Ezgi Nur KAYA
Marsh Sigorta ve Reasürans Brokerliği Kıdemli Müşteri Temsilcisi

Konuşmacı
Nur Simay UYAN
AXA Sigorta İnsan Kaynakları Uzmanı

Konuşmacı
Yasin BEKTAŞ
AXA Sigorta Kadıköy Bölge Satış Müdürü

27 Mart, Çarşamba | 11.00-12.30

8 İŞSANA YAKIŞIR VE EKONOMİYİ BÜYÜTME

DERS DIŞI ETKİNLİK

GEDİK Meslek Yüksekokulu
Konferans Salonu



Başarılı Bir Eğitim-Öğretim Yılı Dileriz.

www.gedik.edu.tr